

PATVIRTINTA
Tauragės „Šaltinio“ progimnazijos
direktoriaus 2024 m. gruodžio d.
įsakymu Nr. V-

VAIKŲ MAITINIMO TAURAGĖS „ŠALTINIO“ PROGIMNAZIJOJE ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaikų maitinimo organizavimo Tauragės „Šaltinio“ progimnazijoje tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) reglamentuoja vaikų ugdomų pagal priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas maitinimo progimnazijoje reikalavimus.
2. Tvarka parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 patvirtintu „Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu“, Tauragės rajono savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 21 d. sprendimu Nr. 1-325 patvirtintu „Mokinių nemokamo maitinimo Tauragės rajono savivaldybėje organizavimo tvarkos aprašu“.
3. Tvarkos aprašo tikslas – užtikrinti sveikatai palankaus mokinių maitinimo paslaugas, ugdyti sveikos mitybos įgūdžius.
4. Tvarkoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS VAIKŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

5. Progimnazijoje maitinimą organizuoja, užtikrina, kad teikiama maitinimo paslauga būtų kokybiška direktoriaus pavaduotojas ūkiui. Pavaduotojas ūkiui atsako už:
 - 5.1. nemokamai maitinamų mokinių Progimnazijoje duomenų apskaitos tvarkymą, pildant mokinių maitinimo žurnalą ir apskaitos teisingumą;
 - 5.2. atsako už teisingų duomenų pateikimą Tauragės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui nustatytu laiku;
 - 5.3. atsako už informacijos ir dokumentų pateikimą laiku pareiškėjams – steigėjui, kitoms institucijoms;
 - 5.4. tai, kad mokinių nemokamas maitinimas būtų organizuojamas pagal Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu, reikalavimus.
6. Mokiniams teikiamo maitinimo rūšys:

6.1. mokamas maitinimas (mokiniai Progimnazijos valgykloje už pinigus įsigyja norimų patiekalų);

6.2. nemokamas maitinimas (teisės aktų nustatyta tvarka mokiniams skiriama socialinė parama – pietūs ir/ar maitinimas dieninėje vaikų vasaros poilsio stovykloje, pusryčiai ar pavakariai – Tauragės rajono savivaldybės administracijos nustatyta tvarka).

7. Mokinių maitinimas organizuojamas Progimnazijos valgykloje, kur kiekvienam mokiniui sudaromos sąlygos pavalgyti prie stalo, laikantis nustatytų maisto saugos ir maisto tvarkymo reikalavimų.

8. Mokamo maitinimo, maitinimo pagal sutartis ir nemokamo maitinimo (pusryčių, pietų ir maitinimo dieninėje vaikų vasaros poilsio stovykloje) patiekalai patiekiami pagal Progimnazijos direktoriaus patvirtintus atskirus valgiaraščius, suderintus su Valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba. Valgiaraščiai turi būti sudaryti laikantis Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo reikalavimų.

9. Progimnazijoje vaikai turi gauti šilto maisto, o maisto paruošimas ir patiekalų įvairumas turi atitikti vaikų amžių ir sveikos mitybos rekomendacijas.

III SKYRIUS NEMOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

10. Nemokamas maitinimas mokiniams teikiamas Tauragės „Šaltinio“ progimnazijos valgykloje vadovaujantis Tauragės ir kitų Lietuvos rajonų, miestų savivaldybių administracijų sprendimais dėl socialinės paramos skyrimo.

11. Naujai atvykusiam mokiniui nemokamas maitinimas teikiamas gavus Tauragės ar kitų Lietuvos rajonų, miestų savivaldybių administracijų sprendimą dėl socialinės paramos skyrimo.

12. Moksleiviui, kuriam buvo skirtas nemokamas maitinimas, išvykus mokytis į kitą mokyklą, direktoriaus pavaduotojas ūkiui per tris dienas apie tai informuoja Tauragės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrių.

13. Progimnazijoje vykdomas visuotinis priešmokyklinio ugdymo vaikų ir 1–2 klasių mokinių nemokamas maitinimas:

13.1. duomenys apie vaikus, kuriems skiriamas nemokamas maitinimas suvedami SPIS sistemoje;

13.2. vaikams skiriami nemokami pietūs;

13.3. SPIS sistemoje maitinimą gavę vaikai pažymimi remiantis elektroninio dienyno lankomumo duomenimis;

13.4. grupės, klasės mokytojas kasdien iki 10.00 valandos privalo lankomumą pažymėti elektroniniame dienyne; grupės, klasės mokytojas atsako už pateiktų duomenų tikslumą;

13.5. vaikų tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę atsisakyti nemokamo maitinimo, užpildydami prašymą Socialinės paramos informacinėje sistemoje (SPIS) arba kreipdamiesi į Tauragės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrių.

14. Progimnazijoje vykdoma nemokamą maitinimą gaunančių mokinių apskaita per Socialinės paramos informacinės sistemos (SPIS) duomenų bazę:

14.1. nemokamą maitinimą gaunančių mokinių apskaita vykdoma:

14.1.1. duomenis suvedant į SPIS duomenų bazę kasdien, paimant iš valgyklos talonus ir duomenis iš elektroninio dienyno;

14.1.2. paskutinę mėnesio dieną duomenys iš SPIS duomenų bazės perduodami Tauragės rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui bei nemokamo maitinimo tiekėjui.

15. Surinkti talonėliai sunaikinami per 3 darbo dienas.

16. 3–4 klasių mokinių, gaunančių nemokamus pietus, kiekvieno mėnesio pirmąją darbo dieną talonai visam mėnesiui išduodami klasių mokytojoms:

16.1. pateikdami einamos dienos taloną, mokiniai gauna atitinkamą maitinimą;

16.2. už tikslingą talonų panaudojimą atsako pradinį klasių mokytojos;

16.3. sergantiems mokiniams pietus į namus gali parnešti tėvai (globėjai) ar kiti juos pakeičiantys asmenys;

16.4. maitinimas išsinešimui į namus gali būti išduodamas šeimos nariui pateikusiam atitinkamos dienos maitinimo taloną;

16.5. SPIS duomenų bazėje mokinsys, kuris dėl pateisinamų priežasčių į mokyklą neatvyko, o jo tėvai (globėjai) išreiškė norą maitinimą išsinešti į namus, žymimas, kaip valgęs;

16.6. nepanaudoti dienos talonai tą pačią dieną grąžinami direktoriaus pavaduotojui ūkiui.

17. 5–8 klasių mokiniams, gaunantiems nemokamus pietus, kiekvieno mėnesio pirmąją darbo dieną asmuo, atsakingas už maitinimo organizavimą, išduoda talonus visam mėnesiui. Pateikdami einamos dienos taloną, mokiniai gauna atitinkamą maitinimą. Sergantiems mokiniams pietus į namus gali parnešti tėvai (globėjai) ar kiti juos pakeičiantys asmenys.

18. Nemokamo maitinimo meniu tvirtina Progimnazijos direktorius (penkiolikai dienų).

19. Progimnazijos visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, stebi, kad mokiniai gautų pilnavertį (kokybė, kiekis) maistą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 patvirtintu Vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašu ir kitais teisės aktais.

20. Mokiniai, turintys sveikatos sutrikimų, sergantys virškinamojo trakto, inkstų, kepenų ir kitomis ligomis, gydytojui rekomenduojant, jiems ar jų tėvams pageidaujant, gali gauti tausojantį sveikatą maitinimą.

21. Nemokamas maitinimas mokiniams negali būti teikiamas pinigais.

22. Maitinimas gali būti organizuojamas išduodant sauso maisto davinius:

22.1. kai vaikui, kuris gauna nemokamą maitinimą, yra paskirtas mokymas namuose;

22.2. kai ugdymo įstaigoje dėl karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio ugdymo procesas organizuojamas nuotoliniu būdu ir stabdomas ar ribojamas vaikų maitinimo paslaugų teikimas, vaikams, kuriems yra paskirtas nemokamas maitinimas, išduodami sausi maisto daaviniai;

22.3. kai vaikai, kuriems yra paskirtas nemokamas maitinimas, nelanko mokyklos dėl ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio laikotarpiu taikomos privalomos izoliacijos Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka;

22.4. kai vaikams, kuriems yra paskirtas nemokamas maitinimas, yra būtinas (pateikus raštiškus gydytojo nurodymus (Forma Nr. E027-1)) pritaikytas maitinimas, tačiau pritaikyto maitinimo patiekalų įstaigos virtuvėje pagaminti nėra galimybių.

23. Mokiniai, negaunantys nemokamo maitinimo, valgo pagal atskirą valgiaraštį, patvirtintą Progimnazijos direktoriaus (penkiolikai dienų).

24. Maitinimo organizavimo Progimnazijos valgykloje laikas tikslinamas pagal reikalą.

25. Valgykla dirba nuo 8.00 val. iki 15.00 val. Konkretus mokinių maitinimo laikas numatytas Progimnazijos Vidaus tvarkos taisyklėse ir gali keistis atsižvelgiant į konkrečių mokslo metų ugdymo proceso organizavimo tvarką, kuri numatoma mokslo metų Ugdymo planuose.

26. Kad būtų užtikrintas pilnavertis mokinių maitinimas, valgiaraščiai sudaromi vadovaujantis Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintu pietų patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkiniu, pagal mokinių amžiaus grupes:

26.1. 6–10 metų vaikai;

26.2. 11 ir vyresnio amžiaus vaikai.

27. Valgiaraščiai sudaromi atsižvelgiant į rekomenduojamas paros maisto medžiagų ir energijos normas vaikams, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 patvirtintu „Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašu“ (naujausia redakcija).

IV SKYRIUS NEMOKAMO MAITINIMO APSKAITA

28. Mokinių nemokamo maitinimo išlaidų rūšys:

28.1. išlaidos produktams (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį);

28.2. patiekalų gamybos išlaidos (maitinimo paslaugų teikėjų darbuotojų, tiesiogiai susijusių su mokinių nemokamo maitinimo teikimu, darbo užmokestis, valstybinio, socialinio draudimo įmokos, komunalinių paslaugų išlaidos ir kt.).

29. Vienos dienos nemokamų pietų, pusryčių bei maitinimo vasaros atostogų metu progimnazijoje organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose kaina vienam mokiniui nustatoma Tauragės rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

30. Nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti (įskaitant prekių pirkimo pridėtinės vertės mokestį) skiriama iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos savivaldybės biudžetui (vienai dienai vienam mokiniui):

30.1. 5 procentai bazinės socialinės išmokos (BSI) dydžio suma pietums;

30.2. 9,6 procentai BSI dydžio suma maitinimui progimnazijos organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Šioje tvarkoje paminėti Progimnazijos administracijos darbuotojai atsako už:

31.1. valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų, skiriamų mokinių nemokamam maitinimui organizuoti ir administruoti, tikslingą panaudojimą;

31.2. kokybiškos maitinimo paslaugos teikimą;

31.3. kitų šios tvarkos sąlygų vykdymą;

31.4. renka ir kaupia duomenis apie mokiniams suteiktas maitinimo paslaugas bei socialinę paramą mokiniams.

32. Tvarka keičiama pasikeitus teisės aktams.
